



**REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
GOBERNACION DE ARAUCA
TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL**

DEPENDENCIA PRODUCTORA:

GOBERNACION DE ARAUCA

OFICINA PRODUCTORA:

Secretaría de Planeación

CODIGO OFICINA:

140

Hoja: ____ de ____

CODIGO	SERIE O TIPO DOCUMENTAL	RETENCION		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTOS
		AG	AC	CT	E	S	M	
140.02	ACTAS							
140.02-17	Actas de Consejo de Planeación * Convocatoria * Acta de Comité * Anexos	1	9	X			X	Esta serie es Historica , evidencia las decisiones tomadas por el ejecutivo en la asignación de los recursos del presupuesto departamental y el cumplimiento de la Ley.
140.02-23	Actas de Grupo Operativo MECI * Convocatoria * Acta de Comité * Anexos	1	9	X			X	Esta serie es Historica , evidencia las decisiones tomadas por el ejecutivo en la asignación de los recursos del presupuesto departamental y el cumplimiento de la Ley.
140.02-26	Actas Comité Cooperación Internacional * Convocatoria * Acta de Comité * Anexos	1	9	X			X	Esta serie es Historica y debe microfilmarse porque contiene documentos relevantes para la Historia, la Ciencia y la Cultura.
140.02-27	Actas Comité de Infancia Adolescencia y Juventud * Convocatoria * Acta de Comité * Anexos	1	9	X			X	Esta serie es Historica y debe microfilmarse porque contiene documentos relevantes para la Historia, la Ciencia y la Cultura.
140.02-28	Actas Comité de la Ciencia y la Tecnología * Convocatoria * Acta de Comité * Anexos	1	9	X			X	Esta serie es Historica y debe microfilmarse porque contiene documentos relevantes para la Historia, la Ciencia y la Cultura.
140.02-29	Actas Comité Ordenamiento Territorial * Convocatoria * Acta de Comité * Anexos	1	9	X			X	Esta serie es Historica y debe microfilmarse porque contiene documentos relevantes para la Historia, la Ciencia y la Cultura.
140.02-41	Actas de Consejo de Política Social * Convocatoria * Acta de Comité * Anexos	1	9	X			X	Esta serie es Historica , evidencia las decisiones tomadas por el ejecutivo en la asignación de los recursos del presupuesto departamental y el cumplimiento de la Ley.
140.03	ASISTENCIA TECNICA * Solicitud * Anexos * Actas	1	9	X			X	Esta serie es Historica y debe microfilmarse porque contiene documentos relevantes para la Historia, la Ciencia y la Cultura.



**REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
GOBERNACION DE ARAUCA
TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL**

DEPENDENCIA PRODUCTORA:

GOBERNACION DE ARAUCA

OFICINA PRODUCTORA:

Secretaría de Planeación

CODIGO OFICINA:

140

Hoja: ____ de ____

CODIGO	SERIE O TIPO DOCUMENTAL	RETENCION		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTOS
		AG	AC	CT	E	S	M	
140.10	CIRCULARES							
140.10-01	Circulares Informativas	1	1		X			Se elimina esta serie considerando que es uno de los documentos de la Administración.
140.13	CONCEPTOS							
140.13-02	Conceptos Técnicos	2	8			X		Se selecciona un 10% de los Conceptos correspondientes al cuatrienio del periodo de gobierno por
	* Solicitud * Conceptos Tecnico * Anexos							
140.27	INFORMES							
140.27-02	Informes a Organismos del Estado	1	19			X		Se seleccionarán los informes trimestrales consolidados de cada unidad ejecutora, considerando que son los que evidencian el cumplimiento de los procedimiento de la entidad y la Ley.
	* Solicitud de Información * Requerimientos * Informe a Organismo de Control * Informe sobre Plan de Mejoramiento * Copia de Comunicación de Envío a Organismo de Control * Anexos							
140.27-02	Informes a Organismos de Control	1	19			X		Se seleccionarán los informes trimestrales consolidados de cada unidad ejecutora, considerando que son los que evidencian el cumplimiento de los procedimiento de la entidad y la Ley.
	* Solicitud de Información * Requerimientos * Informe a Organismo de Control * Informe sobre Plan de Mejoramiento * Copia de Comunicación de Envío a Organismo de Control * Anexos							
140.27-03	Informes de Gestión	1	19			X		Se seleccionarán los informes trimestrales consolidados de cada unidad ejecutora, por contener información relevante del desarrollo de la gestión de la administración.
	* Solicitud de Información * Informe de Gestión * Comunicaciones de envío a Despacho Gobernador * Anexos							
140.37	PLANES							
140.37-04	Plan de Inversión del Departamento	5	15			X		Es muy consultado para el diagnostico y elaboración de proyectos, sirva como referencia pa futuros proyectos. Por parte de entidades y particulares. Se selecciona el del primer año de mandato y ultimo, por ser un documento de gran impacto social.
140.37-06	Plan de Ordenamiento Territorial	5	5	X			X	Esta serie es de conservación total por ser un documento que evidencia los avances del desarrollo del pueblo Araucano.
	* Estadísticas * Asistencia Técnica	5	15			X		Es muy consultado para el diagnostico y elaboración de proyectos, sirva como referencia pa futuros proyectos. Por parte de entidades y particulares. Se selecciona el del primer año de mandato y ultimo, por ser un documento de gran impacto social.
140.37-07	Plan Estratégico de Desarrollo Departamental	5	5	X				Esta serie es de conservación total por ser un documento que evidencia los avances del desarrollo del pueblo Araucano.



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
GOBERNACION DE ARAUCA
TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL

DEPENDENCIA PRODUCTORA:

GOBERNACION DE ARAUCA

OFICINA PRODUCTORA:

Secretaría de Planeación

CODIGO OFICINA:

140

Hoja: ____ de ____

CODIGO	SERIE O TIPO DOCUMENTAL	RETENCION		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTOS
		AG	AC	CT	E	S	M	
140.37.09	Plan Financiero Departamental	5	15			X		Se selecciona el primero y el último del mandato, por tener datos relevantes que evidencian la forma como se efectúa la distribución de los recursos del departamento.

CONVENCIONES

CT = Conservación Total

E = Eliminación

S = Selección

M = Microfilmación

Firma Responsable: _____

Fecha: _____

"ES HORA DE RESULTADOS"